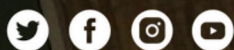


CENTRO DE DOCUMENTACIÓN CENDOCH



CODECHOCÓ

*Oportunidad y
Desarrollo Sostenible
para las **Subregiones***



www.codechoco.gov.co

ATENCIÓN AL USUARIO

LUNES A VIERNES

**8 AM -12M
2 PM - 6 PM**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL CHOCÓ
CRA. 22 NO 18B-10, BLOQUE 11, PISO 1
QUIBDÓ - CHOCÓ



USUARIOS

Los usuarios-clientes del Centro de Documentación Ambiental de CODECHOCÓ, son los mismos funcionarios de dicha Corporación. Pero, igualmente, atiende a particulares, a personal vinculado a instituciones públicas o privadas, a investigadores, estudiantes, docentes, entre otros.



SERVICIOS

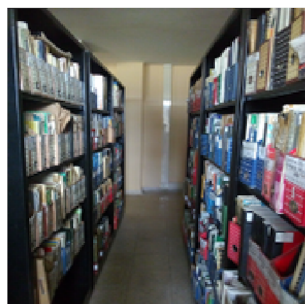
- **Consulta en Sala de Lectura:** Para todo tipo de usuario.
- **Préstamo externo:** Únicamente a los funcionarios de CODECHOCÓ
- **Préstamo interno:** Para todo tipo de usuarios, quienes pueden consultar las diferentes colecciones al interior del Centro de Documentación.
- **Renovación de préstamo:** Se les renueva el préstamo únicamente a los funcionarios de CODECHOCÓ.
- **Inducción al usuario:** Se orienta al usuario sobre el funcionamiento del Centro de Documentación, los servicios que ofrece, herramientas de búsqueda y en la identificación de la información solicitada
- **Programación de eventos culturales y ambientales:** Tales eventos se planearán durante el año, contando con la coordinación del Director y los subdirectores de las diferentes áreas de la Corporación.

OBJETIVOS



Gestionar los recursos bibliográficos del Centro de Documentación de CODECHOCÓ, con el propósito de prestar un servicio de calidad a nuestros usuarios internos y externos

COLECCIONES



1.

- **AG (Agricultura):** Contiene material bibliográfico referente a la producción agropecuaria, Tales como: cultivos, economía agrícola, ganadería, industria agropecuaria, sectores agrícolas, entre otros.

2.

- **AM (Ambiental):** Hace referencia a todos los documentos referentes a los recursos naturales y de ambiente, las políticas ambientales, recursos naturales, biodiversidad, manejo de cuencas, manglares, piscicultura, educación ambiental, mercados verdes, entre otros temas de gestión ambiental.

3.

- **CG (Colección General):** Contiene información de interés general, entre estos temas tenemos: comunidades negras, costas (atlántica y pacífica), y sus municipios, administración y empresas, desarrollo regional y municipal, educación, salud, transporte, vivienda, literatura (cultura general), entre otros.

4.

- **COD (Colección CODECHOCÓ):** En términos generales, contiene todos los documentos institucionales y de gestión de la Corporación Autónoma Regional para el Desarrollo del Chocó – CODECHOCÓ, tales como: Planes (de acción institucional, de gestión ambiental, de manejo ambiental, de impacto ambiental, de manejo forestal, de aprovechamiento forestal, de manejo de cuencas hidrográficas, de gestión integral de residuos sólidos, de ordenamiento territorial, de vertimientos de aguas, entre otros) ; Proyectos (de construcción, ambientales, de educación ambiental, entre otros); Estudios ambientales; autorizaciones de aprovechamiento forestal persistente, esquemas de ordenamiento territorial, inventarios ambientales (forestal, de fauna, entre otros), entre otros de su competencia.

5.

- **MUCH (MUNICIPIOS DEL CHOCÓ):** Esta colección contiene libros y documentos con información ambiental y general acerca de los diferentes municipios del departamento del Chocó. Entre los tipos de documentos se encuentran: los registrados en la “Colección CODECHOCÓ”, los Esquemas de Ordenamiento Territorial de cada municipio, los Planes de Ordenamiento Territorial, los Planes de Desarrollo (regional y municipales), autores chocoanos, entre otros.

6.

- **R (Referencia):** Compuesta por diccionarios, atlas, enciclopedias, directorios y otros documentos de consulta rápida.

7.

- **Revistas:** Contiene revistas principalmente de temática ambiental, aunque también existen revistas de otras disciplinas.